



# Srednja škola Koprivnica

## Upute za šk. god. 2021./2022. u vrijeme trajanja pandemije uzrokovane Covid-19

Sukladno dokumentu HZJZ-a Upute za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano uz rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u šk. god. 2021./2022. i dokumentu MZO-a Modeli i preporuke za rad u uvjetima povezanim s COVID-19, Srednja škola Koprivnica organizira odgojno-obrazovni rad i nastavu u školi u šk. god. 2021./2022. prema MODEL-u A.

### A. ORGANIZACIJA RADA

1. Nastava u šk. god. 2021./2022. počinje 6. rujna 2021.
2. Svi učenici i nastavnici dolaze u školu prema rasporedu, uz pridržavanje epidemioloških uputa.
3. Prvi radni dan učenici dolaze u školu prema objavljenom rasporedu u predviđeno vrijeme.
4. Organizacija rada prvog radnog dana, 6. rujna 2021., objavljena je na školskoj mrežnoj stranici.
5. Trajanje školskog sata je 40 minuta.
6. Nastava je organizirana u dvije smjene (smjena A i smjena B).
7. Smjenu A polaze razredni odjeli: 1a, 1b, 1d, 1j, 1k, 2a, 2b, 2d, 2j, 2k, 3a, 3b, 3d, 3j, 3k, 4a, 4b, 4j i 4k.
8. Smjenu B polaze razredni odjeli: 1c, 1f, 1g, 1h, 1i, 2c, 2e, 2g, 2h, 2i, 3c, 3e, 3g, 3h, 3i, 4c, 4g, 4h, 4i i 5i.
9. Razredni odjeli 3i, 4i i 5i prvi radni dan polaze nastavu u B smjeni, a ostale dane im se nastava održava prema rasporedu koji može odstupati od tjednog rasporeda B smjene.
10. Nastava u prvom radnom tjednu počinje AB smjenom (A smjena prijepodne, B smjena poslijepodne). Drugi radni tjedan se nastavlja BA smjenom (B smjena prijepodne, A smjena poslijepodne). Tijekom školske godine izmjenjuju se smjene na tjednoj osnovi.
11. Prijepodnevna smjena počinje s nastavom najranije u 7:45 sati (ovisno o rasporedu) i završava, u pravilu, najkasnije u 13:05 sati (ovisno o rasporedu). Poslijepodnevna smjena počinje, u pravilu, s nastavom najranije u 13:45 sati (ovisno o rasporedu) i završava, u pravilu, najkasnije u 19:05 sati (ovisno o rasporedu). Odstupanje je kod 3i, 4i i 5i razrednog



## Srednja škola Koprivnica

odjela zbog specifičnosti kurikuluma za medicinsku sestru/medicinskog tehničara opće njegе.

12. Raspored sati objavljuje se na oglasnoj ploči u holu škole i na mrežnim stranicama škole. Raspored sati se mijenja tijekom godine zbog organizacijskih razloga te se raspored sati za tjedan koji slijedi objavljuje krajem tekućeg tjedna.
13. Dodatna nastava održavat će se subotama i za vrijeme zimskih i proljetnih praznika, a učenici će dobiti detaljne informacije od predmetnih nastavnika (pripreme za državnu maturu).
14. Učenici tijekom dana borave, u pravilu, u jednoj učionici, a po potrebi nastava se za pojedine predmete održava u sportskoj dvorani ili na otvorenom (Tjelesna i zdravstvena kultura), u informatičkim praktikumima, laboratorijima, prehrabrenom praktikumu, praktikumu za prodavače, praktikumima za fizioterapeutske tehničare i praktikumima za medicinske sestre opće njegе/tehničare opće njegе.
15. Nakon nastave pojedinog razrednog odjela, prostori tih učionica/dvorane/praktikuma će se provjetravati i dezinficirati.
16. Nije dozvoljeno zadržavanje ispred škole prije niti nakon nastave.
17. Prije, poslije i tijekom nastave nema zadržavanja učenika na hodnicima.
18. Učenici trebaju izbjegavati bilo kakav fizički kontakt s ostalim učenicima (i na nastavi i izvan nastave u školi). Nije dozvoljeno posuđivanje ili zajedničko korištenje pribora.
19. Izvanučionička nastava (izleti, posjeti, ekskurzije i maturalna putovanja) do završetka pandemije neće se održavati.
20. U školsku knjižnicu ulaze učenici i djelatnici uz obavezno držanje propisane distance te pravilno nošenje maske. Ulazak i broj osoba u knjižnici regulira knjižničar.

### **B. DOLAZAK UČENIKA U ŠKOLU, IZLAZAK NA ODMORE I OPĆENITO IZLAZAK IZ ŠKOLE**

1. Prije kretanja u školu, učenici kod kuće trebaju izmjeriti tjelesnu temperaturu. Ako temperatura prelazi 37.2 ili su prisutni neki drugi simptomi COVID-a 10 (simptomi respiratorne bolesti - kašalj, poteškoće u disanju, grlobolja, poremećaj osjeta njuha i okusa, gastrointestinalne smetnje - proljev, povraćanje i bol u trbuhi), učenici trebaju ostati kod kuće, a roditelji su dužni prije početka nastave (prije 7:45 sati, odnosno 13:45 sati) putem maila ili telefonskim putem obavijestiti razrednika/cu da dijete ima temperaturu. Također učenik se javlja izabranom liječniku obiteljske medicine i postupa dalje po uputama.



## Srednja škola Koprivnica

2. Ako učenici imaju simptome nekih drugih zaraznih bolesti, također su dužni ostati kod kuće, a roditelji su dužni pravovremeno obavijestiti školu.
3. Učenici koji u školu putuju javnim prijevozom dužni su pridržavati se mjera zaštite u javnom prijevozu (nošenje maske, održavanje fizičke distance, dezinfekcija ruku).
4. Po dolasku pred školu učenici se ne smiju grupirati, nego na određenom mjestu čekanja za ulazak (4 mjesta čekanja – 3 odvojena polukruga s klupama s lijeve strane ulaza u školu i prostor s klupama s desne strane ispred ulaza u školu) čekaju predviđeno vrijeme za ulazak njihovog razrednog odjela u školu.
5. Na ulazu u školu treba držati razmak od 2 metra od ostalih učenika i osoba.
6. Na ulazu u školu je obvezna dezinfekcija ruku. Dezinficijens se nalazi na samom ulazu na zidu.
7. Ulazak učenika u školu omogućen je na tri ulaza, ULAZ 1 i ULAZ 2 (glavni ulaz u školsku zgradu) te ULAZ 3 (ulaz u prizemlju lijevog krila zgrade - iz ulice Ante Stračevića) u različito vrijeme.
8. Ulaz u školsku zgradu učenicima putnicima omogućen je od 6:45 sati, uz prethodnu najavu razrednicima, a svim ostalim učenicima od 7:30 sati.
9. Od 7:30-7:45 (prijepodnevna smjena) i 13:30-13:45 sati (poslijepodnevna smjena) učenici ulaze na jedan od tri ulaza prema sljedećem rasporedu:
  - a. **ULAZ 1 i ULAZ 2 – 5., 4. i 3. razredi**
  - b. **ULAZ 3 – 1. i 2. razredi**
10. Potrebno je doći u školu ranije u predviđeno vrijeme za ulazak učenika pojedinog razreda kako se ne bi stvarala gužva na ulazu.
11. ULAZ 3 zaključava se u 7:50 sati (u prijepodnevnoj smjeni) i u 13:50 sati (u poslijepodnevnoj smjeni).
12. Nakon 7:50 sati odnosno 13:50 sati učenici ulaze isključivo na glavni ulaz.
13. Učenici nakon ulaska u školu idu najkraćim putem do svoje učionice.
14. U školi je strelicama na zidu označen smjer kretanja, te se sve osobe kreću kako je označeno pridržavajući se desne strane u smjeru kretanja.
15. Učenici bez zadržavanja na hodniku i kontakta s drugim učenicima idu direktno u učionicu u kojoj toga dana imaju nastavu prema objavljenom rasporedu.
16. Za odlazak na veliki odmor i ponovni ulaz u zgradu učenici koriste ULAZ 1, ULAZ 2 i ULAZ 3 prema istom rasporedu kao i kod ulaska u školu. Isto vrijedi i kod izaska iz škole po završetku nastave (u 13:05 sati odnosno 19:05 sati).



## Srednja škola Koprivnica

17. Učenici pod malim odmorom borave u učionici ili izlaze isključivo na otvoren prostor u školsko dvorište te pri ulasku/izlasku koriste ULAZ 1 i ULAZ 2.
18. Prije, poslije i tijekom odmora nema zadržavanja učenika na hodnicima.

### C. NOŠENJE MASKI

19. Svi učenici i svi nastavnici su prilikom ulaska u školu te cijelo vrijeme boravka u školi obvezni pravilno nositi maske.
20. U slučaju da učenik zbog zdravstvenih razloga ne može nositi masku ili pripada ranjivoj skupini, roditelji trebaju kontaktirati obiteljskog liječnika, zatim nadležnu ambulantu školske medicine i školu.

### D. BORAVAK U ŠKOLI

21. Učenici u razrednom odjelu su odgovorni za čuvanje sve školske opreme u učionicama, informatičkoj učionici, praktikumima, sportskoj dvorani i ostalim prostorijama škole.
22. Učenicima nije dozvoljeno koristiti tehničku i ostalu opremu škole bez nadzora nastavnika.
23. Svaki razred će ovisno o organizacijskim mogućnostima imati nastavu u matičnoj učionici u kojoj će obvezno boraviti i za vrijeme odmora. Učenicima se savjetuje da hranu i piće ponesu od kuće. Matičnu učionicu učenici će napuštati samo zbog odlaska u specijalizirane praktikume i sportsku dvoranu, na otvoren prostor u vrijeme odmora te za kretanje do sanitarnih prostorija.
24. Tijekom odmora preporuča se otvoriti sve prozore i prozračiti prostorije.
25. Zabranjeno je ulaziti u učionice drugih razrednih odjela.
26. Kada učenici idući sat imaju nastavu u dvorani, odmah po završetku sata upućuju se prema glavnom izlazu te s vanjske strane škole dolaze na bočni ulaz u dvoranu (parkiralište škole) gdje će ih pričekati predmetni nastavnik i dalje uputiti na vanjsko igralište ili uvesti u unutarnji prostor dvorane.
27. Kada učenici idući sat imaju nastavu u nekom od praktikuma, do samog početka sata ostaju u matičnoj učionici te tek onda idu u praktikum gdje će ih dočekati predmetni



## Srednja škola Koprivnica

nastavnik. Sve odmore učenici provode u matičnim učionicama ili na otvorenem prostoru u školskom dvorištu, osim kada se nalaze u praktikumu i nastavljuju sljedeći sat s nastavom u istom praktikumu. U tom slučaju s učenicima je predmetni nastavnik.

28. Svaki učenik će u matičnoj učionici imati točno određeno mjesto gdje će sjediti i neće ga moći mijenjati tijekom svih sati nastave u toj učionici. Isti princip sjedenja će se primjenjivati u praktikumima gdje će učenici uvijek sjediti na istom mjestu. Samo u slučaju da nekoga od učenika nema u školi, ostali učenici će se rasporediti tako da ih što više sjedi samo u klupi.
29. U svim učionicama dostupan je dezinficijens za ruke kojeg se preporuča koristiti minimalno 2-3 puta tijekom boravka u školi. U hodnicima je označen smjer kretanja desnom stranom kako bi se maksimalno izbjegavao kontakt učenika koji ulaze i izlaze iz hodnika.
30. Tijekom odmora bit će organizirana dežurstva nastavnika na hodniku kako bi se spriječilo okupljanje učenika i gužva na hodnicima.

### E. KORIŠTENJE SANITARNIH PROSTORA

31. Učenici koriste isključivo sanitarni prostor koji je najbliži njihovoj učionici tijekom sata ili tijekom odmora.
32. Učenici se puštaju u sanitарne prostore tijekom nastave, isključivo jedan po jedan. Na vratima sanitarnih prostorija postavljen je natpis o maksimalnom broju osoba koje mogu biti u prostoriji. Ukoliko je u sanitarnom prostoru maksimalan broj učenika, učenik treba čekati u redu ispred sanitarnog prostora na za to označenom mjestu poštujući propisani razmak.
33. Apelira se na učenike da iza sebe ostave sanitarni prostor čist i uredan.
34. Preporuča se minimalno dodirivanje kvaka na vratima i površina oko umivaonika kao i ostalih površina u sanitarnim prostorima.
35. Korištenje sanitarnih prostora kontrolira spremačica zadužena za njegovo čišćenje.

### F. PROTOKOL U SLUČAJU DA SE UČENICI POŽALE NA SIMPTOME COVIDA 19

36. Ako se neki učenik tijekom dana požali da mu nije dobro, javlja se predmetnom profesoru, koji ga odvodi u sobu za samoizolaciju i prepušta voditelju smjene ili stručnom suradniku,



## Srednja škola Koprivnica

koji učeniku mjeri temperaturu beskontaktnim toplojerom i zove roditelje da dođu po učenika (roditelji ne ulaze u školu, već se po dolasku javljaju osobi koja ih je kontaktirala i učenika čekaju pred ulazom u školu).

### G. PROVOĐENJE NASTAVE U SLUČAJU SAMOIZOLACIJE UČENIKA

37. Učenici kojima je određena samoizolacija i učenici koji su u ranjivoj skupini i imaju potvrdu školskog liječnika da ne smiju dolaziti u školu nastavu će pratiti u stvarnom vremenu putem video-poziva (Teams-virtualni razred).

### H. IZDAVANJE I PREUZIMANJE POTVRDA

38. Prvi dan nastave razrednici će podijeliti učenicima prazne obrasce potvrda koje će oni popuniti i vratiti razredniku koji će ih proslijediti u učeničku referadu gdje će ovlaštena osoba provjeriti točnost podataka, ovjeriti potvrdu i dostaviti je učenicima u razred.
39. Za sva naknadna izdavanja potvrda o učeničkom statusu, učenici ili roditelji obraćaju se isključivo mailom referentici u učeničkoj referadi Kristini Vajdić Škoda ([srednja.skola.koprivnica8@kc.t-com.hr](mailto:srednja.skola.koprivnica8@kc.t-com.hr), 048/621-088), koja će izdati potvrde te ih obavijestiti o načinu i vremenu njihovog preuzimanja.

### I. RODITELJSKI SASTANCI I INFORMACIJE

40. Informacije s razrednicima i predmetnim nastavnicima održavat će se u školi uz prethodnu najavu, telefonskim putem ili putem maila.
41. Na mrežnoj stranici škole bit će objavljen popis nastavnika s navedenim vremenom održavanja informacija.
42. Prvi roditeljski sastanak za roditelje učenika prvih razreda održat će se u prvom tjednu nastave, a za sve ostale razredne odjele u drugom tjednu nastave, u školi, uz poštivanje svih epidemioloških uvjeta, o čemu će razrednici pravovremeno obavijestiti roditelje.
43. Roditeljski sastanci se mogu održavati nakon 19: 15 sati.



# Srednja škola Koprivnica

## J. OSTALE UPUTE

44. Učenici i djelatnici dužni su se odgovorno ponašati i pridržavati se svih propisanih preventivnih mjera: držanje distance, nošenje zaštitnih maski, održavanje higijene i dezinfekcija.
45. Održavanje razmaka i dezinfekciju nadgledaju i provode voditelj smjene, dežurni nastavnici i druge ovlaštene osobe.
46. Roditelji i ostale stranke u pravilu ne ulaze u zgradu škole već po potrebi kontaktiraju tajništvo škole na broj telefona 048/621-088 za daljnji dogovor i postupanje.
47. Osoba koja nema zaštitnu masku i ne dezinficira ruke ne može ući u školu. Nepridržavanje navedenih uputa i protokola se sankcionira. Odgovornim ponašanjem, smanjenjem socijalnih kontakata i pridržavanjem preventivnih mjera štitimo sebe i druge.
48. Navedene upute i mjere prilagođavati će se aktualnoj epidemiološkoj situaciji, kao i svim novim preporukama relevantnih institucija. Sve promjene, nadopune ili nove upute vezane uz organizaciju rada bit će objavljene na mrežnoj stranici škole (<http://ss-koprivnica.skole.hr>).

## PODRŠKA UČENICIMA I RODITELJIMA:

Ravnateljica: Manuela Gregurić ([srednja.skola.koprivnica1@kc.t-com.hr](mailto:srednja.skola.koprivnica1@kc.t-com.hr))

Voditelj smjene: Branimir Petruša ([branimir.petrusa@skole.hr](mailto:branimir.petrusa@skole.hr))

Pedagoginja: Maja Maričić ([maja.maricic2@skole.hr](mailto:maja.maricic2@skole.hr))

Ivana Škripač ([ivana.skripac@skole.hr](mailto:ivana.skripac@skole.hr))

Psihologinja: Sanja Crnković ([sanja.crnkovic2@skole.hr](mailto:sanja.crnkovic2@skole.hr))

Tajnica škole: Sanja Martinković ([srednja.skola.koprivnica@kc.t-com.hr](mailto:srednja.skola.koprivnica@kc.t-com.hr))

Školska referada: Kristina Vajdić Škoda ([srednja.skola.koprivnica8@kc.t-com.hr](mailto:srednja.skola.koprivnica8@kc.t-com.hr))

Knjižničarka: Irena Nevjetić ([irena.nevjetic@skole.hr](mailto:irena.nevjetic@skole.hr))

***Učenici i djelatnici dužni su se odgovorno ponašati i pridržavati se svih propisanih preventivnih mjera: držanje distance, nošenje zaštitnih maski, održavanje higijene i dezinfekcija.***

***Budimo odgovorni i čuvajmo naše zdravlje i zdravlje svih oko nas!***

Ravnateljica:  
mr.sc. Manuela Gregurić, dipl.oec.