

UPRAVNO-POSLOVNI REFERENT [4 godine]

Upravno-poslovni referent je novo zanimanje koje se primjenjuje od školske godine 2025./2026., a zamijenilo je dosadašnjeg upravnog referenta.

Zanima te kako poslovanje funkcionira unutar javnih institucija i organizacija? Voliš komunikaciju s ljudima i rad na računalu? Upiši se u zanimanje upravno-poslovni referent!

Što ću naučiti?

Upravni referent obavlja administrativne poslove u javnoj upravi, državnim institucijama, drugim javnopravnim tijelima i poslovnim organizacijama. Priprema i izrađuje službene dokumente, koristi uredsku i informatičku opremu, komunicira s građanima na hrvatskom i stranom jeziku te prati i primjenjuje zakone i propise. Može sudjelovati u poslovima javne nabave, pripremati dokumentaciju za europske projekte i voditi evidencije u skladu s pravilima zaštite podataka. Također, može voditi tajničke i računovodstvene poslove te organizirati poslovna događanja.

Kao upravno-poslovni referent možeš raditi na raznim poslovima u tijelima državne uprave (ministarstvima, policiji, poreznim i carinskim ispostavama, katastru, mirovinskim i zdravstvenim zavodima i slično), lokalnoj i regionalnoj samoupravi (općini, gradu, županiji), pravosuđu (općinskim, županijskim i prekršajnim sudovima, odvjetništvu, bilježništvu) i različitim drugim ustanovama (školama, vrtićima, domovima zdravlja, djelokrugu socijalne skrbi i sl.), raznim poslovnim subjektima (velika i mala poduzeća) ili nastaviti svoje školovanje na fakultetima i visokim školama.

Link na objavljeni kurikulum za zanimanje Upravno-poslovni referent:

https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025_03_47_625.html